


# CURRICULUM VITAE di MADDALENA CAMPO

	<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
	NOME (*)	MADDALENA CAMPO
	INDIRIZZO	Via Val Bera, 139 – 14054 Castagnole delle Lanze (AT)
	TELEFONO	340 64 85 865
	E-MAIL	<a href="mailto:campo.maddalena@gmail.com">campo.maddalena@gmail.com</a>
	NAZIONALITA'	ITALIANA
	DATA DI NASCITA	29/08/1993

<b>ESPERIENZA LAVORATIVA (*)</b>	
<i>Dal 01/03/2014 ad oggi</i>	IMPIEGATA AGRICOLA presso AZIENDA AGRICOLA ORLANDO ABRIGO di ABRIGO GIOVANNI Via Cappelletto, 5 – 12050 Treiso (CN) Azienda dedicata alla produzione e trasformazione di uve proprie e commercializzazione di vino proprio.

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (*)</b>	
<i>Dal 2017 al 2018</i>	Qualifica Sommelier AIS presso la delegazione di Alba (CN)
<i>Dal 2008 al 2012</i>	Diploma di scuola secondaria superiore in Perito Commerciale e corrispondente in lingue estere presso IIS "L. Einaudi" via P. Ferrero, 20, 12051 Alba CN – Liceo Tecnico Commerciale ex Ragioneria
<i>Dal 2008 al 2011</i>	Patente ECDL
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	

# CURRICULUM VITAE di MADDALENA CAMPO

MADRELINGUA	ITALIANO		
ALTRE LINGUE			
	<b>INGLESE</b>	<b>FRANCESE</b>	
• Capacità di lettura [elementare, discreta, buona]	BUONA	BUONA	
• Capacità di scrittura [elementare, discreta, buona]	BUONA	DISCRETA	
• Capacità di espressione orale [elementare, discreta, buona]	BUONA	DISCRETA	
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	<i>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</i>		
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	<i>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</i>		
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	<i>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</i>		
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	<i>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</i>		
<b>PATENTE O PATENTI</b>	B - AUTOMUNITA		
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>			

## CURRICULUM VITAE di MADDALENA CAMPO

<b>AUTOCERTIFICAZIONE (*)</b>	Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, la sottoscritta dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.
<b>FIRMA</b>	Firmato in originale
<b>NOTE (da leggere)</b>	<p>Il Garante Privacy, nel provvedimento <i>nr. 243 del 15 maggio 2014</i>, ha indicato quali dovrebbero essere i dati personali necessari e non eccedenti per una corretta pubblicazione dei Curriculum Vitae che adempia alle richieste della normativa sulla trasparenza (<i>Dlgs. 33/2013 come novellato dal D.lgs.97/2016</i>)</p> <p><i>(9.a. Obblighi di pubblicazione dei curricula professionali (es. art. 10, comma 8, lett. d, del d. lgs. n. 33/2013 et al.)</i></p> <p>Il presente Curriculum contiene quindi dei dati a compilazione obbligatoria (indicati con il simbolo <sup>(*)</sup>) e può avere ulteriori dati a compilazione facoltativa.</p> <p><b>SOLO</b> per questi ultimi dati, è richiesta l'autorizzazione (<i>riga a seguire</i>) per poter procedere alla pubblicazione sul sito.</p> <p>L'interessato ha in ogni caso titolo a usufruire dei diritti indicati nel Regolamento UE 2016/679 (<i>artt. 14 e ss.</i>)</p> <p>Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito del Garante Privacy all'indirizzo <a href="http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home">http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</a></p>
<b>AUTORIZZAZIONE DEI DATI</b>	Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) autorizzo al trattamento dei miei dati personali qui presenti, come indicato in note, per i soli fini di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'ente
<b>FIRMA</b>	Firmato in originale

Data

26/06/2019